

# HIUMAA VALLA HUVIHARIDUSE REGISTER – JUHEND HALDAJALE

Hiumaa huviregister on kasutuses alates 2019/2020 õppeaastast.

Registri eesmärk on koondada kokku Hiumaal pakutavad huvihariduse ja huvitegevuse võimalused ning saada statistilist ülevaadet. Registri kaudu saab valida ja kinnitada lapsevanem oma lapse osalemise huvihariduses/huvitegevuses.

## JUHEND HALDAJALE

### 1. Kuidas registrit kasutada?

1.1 Mine aadressile:

<https://hiiumaa.huviregister.ee/>

1.2 Esmasel sisselogimise korral vali „Sisene ID-kaardi, SMART-ID või MOBIIL-IDga“ ning nupp **Edasi**

1.3 Avaneb järgmine vaade:

**Huvihariduse register**

Tere tulemast!

Siin lehel on lettav informatsioon Hiumaa vallas pakutava huvihariduse ja -tegevuse kohta. Registri andmeid kasutatakse huvihariduse korraldamiseks ja selle üle arvestuse pidamiseks Hiumaa vallas ning arvete väljastamiseks munitsipaalhuvikoolides.

**Sisene ID-kaardi, Smart-IDga või Mobiil-IDga** **Edasi**

Kui sisenemine ei õnnestu veendu, et ID-kaart oleks lugejas ja proovi veebilehtesja sulgeda ning uuesti käivitada. Samuti kontrolli, et ID-kaart oleks lugejas õiget pidi. [Rohkem abi.](#)

**Sisene salasõnaga**

Isikukood  Salasõna **Edasi**

Salasõnaga logimist saad kasutada siis, kui oled korra loginud sisse ID-kaardiga ja loonud omale salasõna.

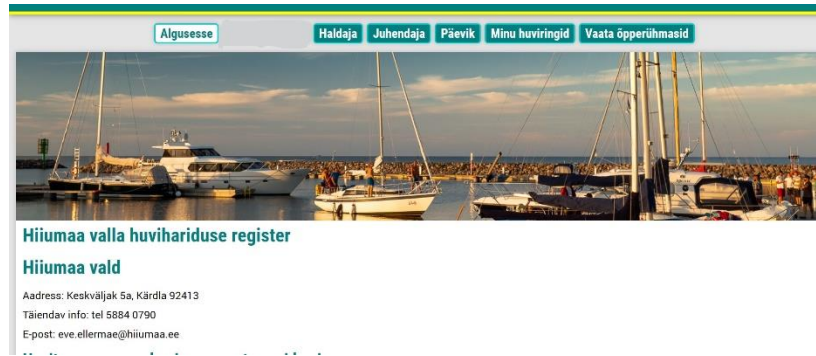
**Hiiumaa huviregister**

**SISENE ID-KAARDIGA**  
Sisselogimiseks vajad kaardilugejat ja kehtivat ID-kaarti **SISENE**

**SISENE SMART-ID'GA**  
Sisselogimiseks vajad Smart-ID appi  Isikukood\* **SISENE**  
Sisesta Isikukood

**SISENE MOBIIL-ID'GA**  
Sisselogimiseks vajad kehtivat Mobil-ID lepingut **SISENE**  
 Telefoninumber\*  Isikukood\*  
Sisesta telefoninumber Sisesta Isikukood

1.4 Peale sisse logimist avaneb järgmine vaade:

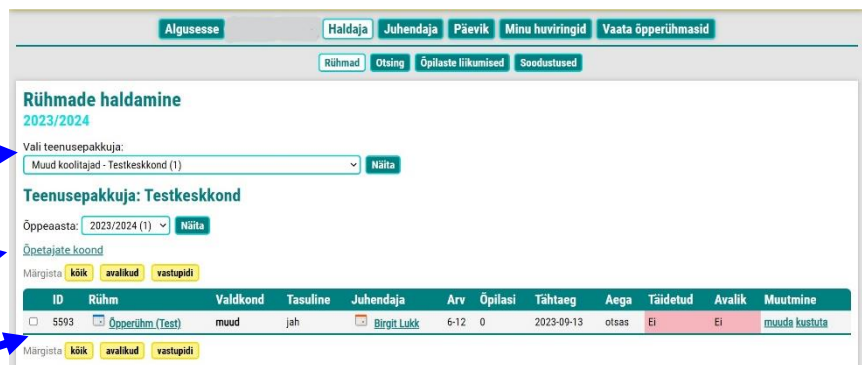


1.5 Ava ülemiselt realt **Haldaja** ning avaneb vaade:

- Vajadusel vali enda asutus/teenusepakkuja

- Siit näed õpetajate koondvaadet ringipäevikute täitmisel

- Siia on koondatud teenusepakkuja õpperühmad



1.6 Märgistatud rühmade avalikuks/mitteavalikuks muutmine ja uude õppeaastasse üle kandmine:

1.6.1 Rühma avalikuks/mitteavalikuks muutmine ja kopeerimine uude õppeaastasse:

1) Lisa linnuke kasti  hiireklõpsuga või vali „Märgista kõik“

2) Kliki hiireklõpsuga valikule **avalikuks** / **mitteavalikuks**

3) Vajadusel lisa linnuke kasti „teavita juhendajaid, kelle rühm märgitakse avalikuks“ – sellega saadetakse juhendajale teada, et tema õpperühm on nüüdsest avalik.



4) Seejärel kopeeri valitud õpperühm uude õppeaastasse valikute seast. **NB!** Kui soovid, et eelmisel õppeaastal õpperühmas olnud õpilaste nimed ja andmed tuleksid uude õppeaastasse kaasa, siis lisa kindlasti hiireklõpsuga linnuke  „koos hetkel kinnitatud õpilastega (liitumine vajab lapsevanema kinnitust)“ ette.

5) Seejärel vajuta nuppu **kopeeri**

6) Kui õpilaste nimekiri koos õpperühmadega on uue õppeaastaga liidetud on oluline valida taaskord märgitust (**kõik**/linnuke üksikult) ning määrata rühmadele uus registreerimise tähtaeg ning vajutada **salvesta**

Märgista **kõik** **avalikud** **vastupidi**

ID	Rühm	Valdkond	Tasuline	Juhendaja	Arv	Õpilasi	Tähtaeg	Aega	Täidetud	Avalik	Muutmine
5593	Õpperühm (Test)	muud	jah	Birgit Luik	6-12	0	2023-09-13	otsas	Ei	Ei	muuda kustuta

Märgista **kõik** **avalikud** **vastupidi**

Kuvatud 1 rühma.

**Muuda märgistatud rühmad:**

- avalikuks** **mitteavalikuks**  teavita juhendajaid kelle rühm märgitakse avalikuks (ära spämmi)
- saada teade juhendajatele**
- Kopeeri valitud õppeaastasse  **kopeeri**  koos hetkel kinnitatud õpilastega (liitumine vajab vanema kinnitust)
- Määra rühmale uus registreerimise tähtaeg:    **salvesta**

**Salvesta õpilaste/rühmade nimekiri failina** **Salvesta rühmade nimekiri failina**

**Sisesta uus rühm**

1.7 **Sisesta uus rühm** (kui soovid lisada uut õpperühma, sh siis kui sinu kui teenuspakkujaga ei ole seotud veel ühtegi õpperühma)

1) **Salvesta õpilaste/rühmade nimekiri failina ning salvesta rühmade nimekiri failina** loob Excel-faili, mis kajastab eeltoodud infot.

2) Uut rühma on võimalik sisestada eraldi ning kui soovid lisada enam kui ühte rühma on võimalik lisada mitu õpperühma korraga.

**Salvesta õpilaste/rühmade nimekiri failina** **Salvesta rühmade nimekiri failina**

**Sisesta uus rühm**

Rühma nimetus:

Õppeaasta:

Valdkond:

Juhendaja isikukood:

Juhendaja nimi:

Juhendaja e-post:

Juhendaja telefon:

Piirkond:

Ringipäevikut täidavad veel juhendajad:

Sisesta siia isikukoodid komaga eraldatult.

Osalejate arv (min/max):

Tunde nädalas:

NB! Sisestada saab ainult täisarvu - 1 (kokkusaamise) tund on 45 minutit.

Õppeperioodi pikkus nädalates:

Kuutasu:  €

NB! Sisesta tasu väli tegeliku numbrina, st näiteks 78.50 või 1500.99. Peale sisestamist kuvatakse number automaatselt korrektses vormingus.

Registreerimise tähtaeg:

Vanuseklass:   
Lasteaiaaalistele  
I kooliastmele  
II kooliastmele

Sugu:

**Salvesta** **Loobu**

**Mitme rühma lisamine**

Hulgiisamisel lisatakse rühmad hetkel aktiivse õppeaasta alla.

Soovi korral saab lisada ka mitu rühma korraga. Selleks on vaja ette valmistada ringide nimekiri ning kopeerida see all olevasse kasti.

Ringi nimetus:valdkond;juhendaja isikukood;juhendaja nimi;juhendaja e-post;juhendaja telefon;min (arv);max (arv);tunde nädalas (arv);nädalaid kokku (arv);tasu (arv);tähtaeg...

Iga rida on üks ring ning igal real on 12 **semikooloniaga** eraldatud välja.

NB! Jälgi, et valdkond oleks sisestatud samamoodi nagu rühma lisamise vormis. Kui programm õiget väärtust ei leia siis lisatakse esimene valdkond nimekirjas ja saad selle hiljem parandada.

Tähtaja väljal peab kuupäev olema kujul aaaa-kk-pp ehk 2019-08-01 (aasta-kuu-kuupäev).

Nimekirja on lihtne ette valmistada tabelarvutusprogrammis salvestades CSV faili või CONCATENATE() funktsiooniga.

**Ära jäta reale tühje lahtrid!** Kui vaja kirjuta sinna "\*" või "pole" vms. Samuti, kui koolirühmal pole tasu sisesta see kui "0.0".

**Salvesta** **Loobu**

## 1.8 Õpperühma muutmine Haldja:

1) Õpperühma informatsiooni  
muutmiseks klõpsa õpperühma  
taga nupul **muuda**

## 1.9 Avaneb vaade Muuda õpperühma andmeid:

3) Täida kastid infoga

4) Lõpus vajuta nuppu **Salvesta**

### Rühmade haldamine

2023/2024

Vali teenusepakkuja:  
Muud koollitajad - Testkeskkond (1) Näita

Teenusepakkuja: Testkeskkond

Õppeaasta: 2023/2024 (1) Näita

Õpetajate koond

Märgista kõik avalikud vastupidi

ID	Rühm	Valdkond	Tasuline	Juhendaja	Arv	Õpilasi	Tähtaeg	Aega	Täidetud	Avalik	Muutmine
5593	Õpperühm (Test)	muud	jah	Birgit Lukk	6-12	0	2023-09-13	otsas	Ei	Ei	muuda kustuta

Märgista kõik avalikud vastupidi

Kuvatud 1 rühma.

Muuda märgistatud rühmad:

- avalikuks mitteavalikuks teavitajaid juhendajaid kelle rühm märgitakse avalikuks (ära spämmi)
- saada teade juhendajatele

### Muuda õpperühma andmeid

Rühma nimetus: Õpperühm (Test)

Õppeaasta: 2023/2024

Valdkond: muud

Juhendaja isikukood:

Juhendaja nimi:

Juhendaja e-post:

Juhendaja telefon:

Piirkond: Kärkla

Ringipäevikut täidavad veel juhendajad:

Sisesta siia isikukoodid komaga eraldatult:

Tunde nädalas: 4

NB! Sisestada saab ainult täisarvu - 1 (kokkusaamise) tund on 45 minutit.

Õppeperioodi pikkus nädalates: 35

Kuutasu: 18.00 €

NB! Sisesta tasu väli tegeliku numbrina, st näiteks 78,50 või 1500,99. Peale sisestamist kuvatakse number automaatselt korrektes vormingus.

Registreerimise tähtaeg: 13 September 2023

Vanuseklass: Määramata

Sugu: Määramata

Salvesta Loobu

### Mitme rühma lisamine

Õpperühmas tehtud  
muudatused on nähtavad  
vajutades konkreetse  
õpperühma peale:

**NB! Õppeperioodi  
pikkust, tundide arvu  
nädalas, kuutasu ja  
registreerimise  
tähtaega saab muuta  
ainult haldaja!**

### Testkeskkond / Muud / 2023/2024 / Õpperühm (Test)

#### Juhendaja:

Päevik

Piirkond: Kärkla

4 tund(ite) nädalas, õppeperioodi pikkus nädalates: 35 nädalat (kokku 140 tundi).

Kuutasu: 18,00€, registreerimise tähtaeg: 13. september 2023. a.

Eesmärgid, tegevused, muu oluline info õpperühma kohta:

Kirjeldus pole sisestatud.

Vanuseklass: Määramata. Sugu: Määramata.

#### Toimumise ajad ja kohad:

Toimumise ajad pole sisestatud.

#### Tegevuse kokkuvõte:

--

Muuda

### 1.10 Õpilase kinnitamiseks õpperühma on kolm võimalust:

1. Juhendaja algatab ja lapsevanem kinnitab;
2. Lapsevanem registreerib lapse õpperühma ning juhendaja kinnitab;
3. Admin kinnitab.

#### Lisainfo:

- Iga õpperühma juurest peavad olema leitavad juhendaja kontaktandmed.
- Lapsevanema ülesanne on iga õppeaasta alguses vaadata üle enda lapse andmed huviregistris ning neid vajadusel uuendada ning juhendaja ülesandeks on lapsevanemaid vajaduspõhiselt informatsiooni värskendamisest teavitada.
- Kui lapsevanemal ei ole võimalik enda last huviregistri kaudu õpperühma lisada, on võimalik laadida avaldus alla ning esitada täidetud avaldus juhendajale paber kandjal või saata juhendajale avaldus e-postile.
- Huviregistril on mitu vaadet ning õigused erinevad: lapsevanem, juhendaja, haldaja ja admin. Enim õigusi muudatusteks huviregistris annab haldaja ning *admin*-vaade.
- Probleemide korral pöörduda huviregistri avalehel leitava kontaktini (Hiiumaa Vallavalitsuse spetsialist ehk *admin*)

ÕIGUSED HUVIREGISTRIS	Admin (vallavalitsus)	Haldaja (teenuspakkuja/asutuse juht)	Juhendaja	Lapsevanem
<b>Teenusepakkujad ja õpperühmad</b>				
Uue asutuse/teenusepakkuja ehk haldaja lisamine registrisse	jah	ei	ei	ei
Uue õppeaasta loomine	jah	ei	ei	ei
Uue õpperühma lisamine	jah	jah	ei	ei
Õpperühmale registreerimise tähtaja, kestvuse, sageduse, osalejate piirarvu ja osalustasu suuruse määramine !	jah	jah	ei	ei
Õpperühmale eesmärkide ja tegevuse kirjelduse lisamine !	jah	jah	jah	ei

Õpperühmade ülekandmine uude õppeaastasse	jah	jah	ei	ei
Ringipäevikute täitmine	ei	jah	jah	ei
Rühmade haldamine	jah	jah	ei	ei
<b>Õpilased õpperühmades</b>				
Õpilaste lisamine õpperühma (vajab lapsevanema kinnitust kui juhendaja/haldaja õpilase õpperühma lisab ning vastupidi)	jah	jah	jah	jah
Õpilase õpperühma kinnitamine	Jah (kinnitamine toimub ainult lapsevanema/hooldaja loal)	ei	jah (kui lapsevanem on algatanud lapse lisamist huviregistris valitud õpperühma)	jah (kui juhendaja on algatanud õpilase lisamist huviregistris valitud õpperühma)
Õpilase õpperühmast kustutamine	jah	jah	jah	jah
Õpilase andmete (klass, õppeasutus) uuendamine	jah	ei	ei	jah